Présentation des thématiques aux membres des Groupes de travail

Mercredi 14 décembre 2022









#### Déroulement de la soirée



- Accueil
- Bref historique de la démarche



- Présentation des différentes thématiques des Groupes de travail
- Calendrier



Fixation des dates de séances des Groupes de travail

#### Bref historique de la démarche



En automne 2018 et au printemps 2019, les trois Conseils communaux ont accepté la motion « Je demande que la Municipalité (de l'Abbaye, du Chenit ou du Lieu) en étroite collaboration avec les Municipalités (de l'Abbaye, du Chenit ou du Lieu) réétudie la possibilité de réunir, par fusion, les 3 communes de la Vallée. »



 L'étude de faisabilité sur la fusion des communes de la Vallée de Joux a démarré au mois de mars 2021 pour se terminer au début du mois de février 2022 avec les réunions liées à la démarche participative.



 La présentation des principaux résultats de l'étude de faisabilité, des groupes thématiques et de la démarche participative a été faite auprès des autorités communales et de la population des trois communes les 9 février et 9 mars 2022.

#### Bref historique de la démarche



 Le 24 mai 2022, Les Conseils communaux de L'Abbaye, du Chenit et du Lieu se sont clairement prononcés en faveur de la poursuite du processus de fusion de leurs trois communes.

L'Abbaye : 22 oui et 12 non.

Le Chenit: 47 oui et 2 non.

Le Lieu: 22 oui et 5 non.



Les trois législatifs ont mandaté leur Municipalité afin d'établir une convention de fusion et un rapport technique opérationnel avec les deux autres communes de La Vallée de Joux.



 Septembre à novembre 2022 : Travaux du COPIL pour les thématiques à traiter et la constitution des Groupes de travail.



#### Groupes de travail animés par le Canton – Délégué aux fusions

- **GT 1**: Règlements, tarifs, taxes, émoluments, archives
- GT 2 : Nom, armoiries, vie associative, identité régionale



■ **GT 3** : Composition des nouvelles autorités communales et relations avec les fractions de communes et les sociétés d'intérêt public



- **GT 4** : Financement et fiscalité des fractions de communes et des sociétés d'intérêt public
- **GT 5**: Forêts, domaines, alpages et cabanes



#### Groupes de travail animés par Compas Management

■ **GT A**: **Développement et rayonnement**. Développement économique, bureau technique, espaces verts, ports et rives, voirie et routes et garage communal, transport, tourisme, conduite administrative et soutiens divers aux autorités.



■ **GT B**: **Finances et fiscalité**. Finances communales et prestations administratives : gestion de la comptabilité, de la facturation, des ressources humaines, de la structure informatique, gestion des immeubles du PF et du PA, Contrôle des habitants, information, accueil et réception.



 GT C: Positionnement dans le tissu communal. Positionnement stratégique, relations intercommunales, services industriels et déchets.



#### Groupe de travail 1 : Règlements, tarifs, taxes, émoluments, archives

Dresser la liste de tous les règlements communaux et intercommunaux.



 Préciser quels seraient les règlements communaux de l'une des trois communes qui pourraient s'appliquer provisoirement à la nouvelle commune en cas de fusion.

 Préciser quels seraient les règlements communaux de l'une des trois communes qui devraient continuer à s'appliquer provisoirement dans chacune des anciennes communes avant l'élaboration d'une nouvelle réglementation.



 Archives : état de situation, documents à conserver pour la nouvelle commune, local pour entreposer les archives etc...



# Groupe de travail 2 : Nom, armoiries, vie associative, identité régionale

Définir le nom et les armoiries de la nouvelle commune.



 Répertorier les associations, clubs et autres entités actifs dans les domaines de la culture, du sport et des loisirs qui bénéficient de subventions communales et/ou d'avantages en nature.

Proposer quelle pourrait être la politique de la nouvelle commune sur le plan du soutien auprès de ces acteurs de la vie associative.



 Mesurer, évaluer la force de l'identité régionale « Vallée de Joux » par rapport à l'identité liée aux trois communes et aux villages (y.c Le Solliat et Derrière-la-Côte).



<u>Groupe de travail 3</u> : Composition des nouvelles autorités communales et relations avec les fractions de communes et les sociétés d'intérêt public



- Municipalité: Déterminer le nombre des membres de la municipalité. Etudier la possibilité de découper la nouvelle commune en arrondissements électoraux fondés sur les anciennes frontières communales.
- Conseil communal: Déterminer le nombre des membres du Conseil communal. Etudier la possibilité de découper la nouvelle commune en arrondissements électoraux fondés sur les anciennes frontières communales.



Fractions et sociétés d'intérêt public : Quelles relations politiques et administratives avec ces entités ?



Groupe de travail 4 : Financement et fiscalité des fractions de communes et des sociétés d'intérêt public



 Financement des fractions de communes et des sociétés d'intérêt public : Identifier les prestations publiques des fractions et des sociétés d'intérêt public et définir un mode de répartition pour le financement de ces prestations publiques par la nouvelle commune



• Fiscalité des fractions de communes et des sociétés d'intérêt public : Proposer une fiscalité cohérente entre les fractions de communes qui prélèvent des impôts, les sociétés d'intérêt public et les communes.



#### **Groupe de travail 5 : Forêts, domaines, alpages et cabanes**

Répertorier les forêts, domaines, alpages et cabanes.



 Identifier les fermages et bail à ferme agricole et proposer une politique de location pour la nouvelle commune.

 Identifier les coûts d'entretien et les revenus locatifs annuels ainsi que les principaux investissements à effectuer et les propriétés communales susceptibles d'être réalisées ou de changer d'affectation.





#### Groupe de travail A : Développement et rayonnement.

Développement économique, bureau technique, espaces verts, ports et rives, voirie et routes et garage communal, transport, tourisme, conduite administrative et soutiens divers aux autorités.



- Décrire la stratégie de développement interne (population, entreprises, corps constitués de la Vallée, etc.) de la nouvelle commune (intention et positionnement stratégiques internes, lignes directrices en termes financiers, d'identité et d'opinion)
- Identifier les avantages / inconvénients en termes stratégiques.



Pour les domaines suivants : 1) Aménagement du territoire ; 2) Conduite administrative ; 3) Espaces verts, voirie et routes, décrire et quantifier les prestations, définir l'organisation, la localisation et la consommation de ressources.

#### **Groupe de travail B**: Finances et fiscalité.



Finances communales et prestations administratives : gestion de la comptabilité, de la facturation, des ressources humaines, de la structure informatique, gestion des immeubles du PF et du PA, Contrôle des habitants, information, accueil et réception.



- Décrire les états financiers de la nouvelle commune (fonctionnement, investissement...), et en particulier le niveau de la fiscalité (coefficient d'impôt) et des taxes.
- Etablir les états financiers prévisionnels de la commune fusionnée (fonctionnement, investissements, bilans, tableaux de financement, taux d'imposition), identifier les éventuelles économies ainsi que leur concrétisation.
- Identifier les avantages / inconvénients en termes financiers.



■ Pour les domaines suivants : 1) Contrôle des habitants, information, accueil et réception ; 2) Comptabilité, RH, informatique ; 3) Immeubles du PF et du PA, décrire et quantifier les **prestations**, définir **l'organisation**, la localisation et la consommation de ressources.



<u>Groupe de travail C</u>: Positionnement dans le tissu communal, relations intercommunales, services industriels et déchets.



- Décrire la stratégie de développement externe (communes voisines, canton, etc.) de la nouvelle commune (intention et positionnement stratégiques externes, lignes directrices en termes de tissu communal), décrire la position de la nouvelle commune dans un espace plus large (région, canton...).
- Identifier les avantages / inconvénients de cette position en termes de position stratégique.



 Pour les domaines suivants : 1) Services industriels et déchets, décrire et quantifier les prestations, définir l'organisation, la localisation et la consommation de ressources.



#### GT A-C: Description des prestations, processus et ressources

Avec les collaborateurs administratifs et techniques des GT (autres membres sont invités)



- Décrire les prestations servies (quantité, qualité, prix, etc.) par les communes actuelles.
- Décrire l'organisation de la fourniture des prestations dans les communes actuelles, en particulier en termes de processus et de lieux de production.
- Identifier les ressources consommées (ressources humaines, achats, équipements...)
  dans les communes actuelles.



 Identifier les améliorations possibles (prestations, économies de fonctionnement, gains de productivités) en cas de fusion.



#### **GT A-C:** Description des prestations, processus et ressources

Une première séance de travail avec les secrétaires et les boursiers municipaux de chaque commune a été effectuée le 5 décembre 2022, avec l'ordre du jour suivant :



- Introduction et contexte
- 2. Outil PPSR
- 3. Tâches à effectuer :
  - a) Contrôler les attributions des comptes,
  - b) Valider et ajouter les EPT,
  - c) Contrôler les prestations et les volumes de travail.



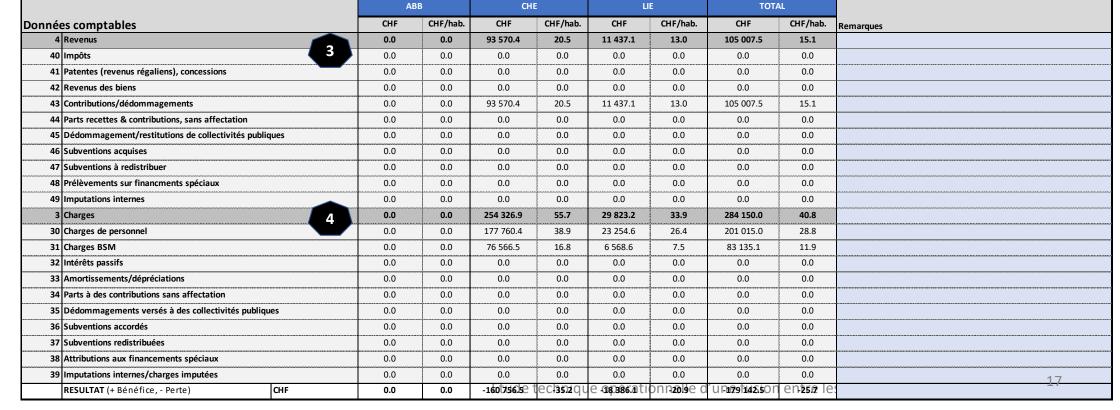
4. Suite des travaux

#### GT A-C: prestations, processus et ressources - fichier utilisé



VD-VDJ	Prestations, processus, structures et ressources				COMPAS
	4. Contrôle des habitants, information, accueil et réception				Management Services
Année de réf.	2021	ABB	CHE	LIE	Rubriques comptables
Service		Contrôle des habitants	Contrôle des habitants	Contrôle des habitants	620 Contrôle des habitants
Secteur 2		-	-	-	
Responsable du secteur		Michel Chapond		Yves Chenaux	
Population au 31.12.2021		1 521	4 569	881	









GT A-C: Construction de la nouvelle commune (prestations, processus et ressources)

Avec l'ensemble des membres des GT



- Décrire les prestations servies (quantité, qualité, prix, etc.) par la commune fusionnée.
- Décrire l'organisation de la fourniture des prestations par la commune fusionnée, en particulier en termes de processus et de lieux de production.
- Identifier les ressources consommées (ressources humaines, achats, équipements...)
  par la commune fusionnée.



 Identifier les avantages / inconvénients en termes de prestations, de processus et de ressources pour la commune fusionnée.



GT A-C : Etablissement des états financiers prévisionnels de la nouvelle commune (fonctionnement, etc.)

Avec l'ensemble des membres des GT, appui des responsables financiers



- Elaborer un compte de fonctionnement prévisionnel (synthétique) de la commune fusionnée, définir l'effort d'investissement (possiblement plan d'investissement), calculer le coefficient d'imposition (et autres éléments d'imposition / taxation).
- Elaborer un bilan prévisionnel de la commune fusionnée.



Elaborer le cas échéant un tableau de financement.

#### Calendrier



Janvier 2023 – Novembre 2023 : travaux des Groupes de travail - élaboration du rapport technique opérationnel – rédaction de la convention de fusion.



Janvier - Février 2024 : séances d'information auprès des autorités et de la population sur le rapport technique opérationnel et la convention de fusion.

Mars 2024: vote des trois Conseils communaux sur la convention de fusion.



si les trois conseils communaux acceptent la convention de fusion

Juin 2024 : vote des trois corps électoraux sur la convention de fusion.





# Questions.....









# Fixation des dates de séances des Groupes de travail

